

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:56317-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów
2017/S 031-056317**

Usługi społeczne i inne szczególne usługi – zamówienia publiczne

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości
ul. Pańska 81/83
Warszawa
00-834
Polska
Osoba do kontaktów: Beata Próchniak
Tel.: +48 224328084
E-mail: pzp@parp.gov.pl
Faks: +48 224328620
Kod NUTS: PL1

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.parp.gov.pl>

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://www.parp.gov.pl>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: agencja działająca na podstawie ustawy

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: wspieranie i rozwój przedsiębiorczości

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Organizacja polskiego stoiska narodowego na targach Hannover Messe 2017.
Numer referencyjny: p/210/DPG/2017

II.1.2) Główny kod CPV

79950000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest organizacja polskiego stoiska narodowego na targach Hannover Messe, które odbędą się w dniach 24-28 kwietnia 2017 r. w Hanowerze, w Republice Federalnej Niemiec. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Wykonanie zabudowy i zapewnienie wyposażenia polskiego stoiska narodowego (zwanego dalej „stoiskiem”) zgodnie z dostarczonym przez Zamawiającego projektem i specyfikacją.
2. Kompleksowa obsługa stoiska w następującym zakresie:
 - 2.1 Zapewnienie obsługi asystenckiej.
 - 2.2 Zapewnienie obsługi tłumaczeniowej.
 - 2.3 Zapewnienie usługi transportu lokalnego w Hanowerze.
 - 2.4 Zapewnienie usługi cateringowej.
 - 2.5 Zapewnienie obsługi technicznej stoiska.
 - 2.6 Zapewnienie oprawy muzycznej.
 - 2.7 Zapewnienie ubezpieczenia stoiska, wyposażenia i personelu stoiska.
 - 2.8 Wykonanie identyfikatorów dla wystawców.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 2 011 094.20 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

55300000
60170000
79540000
39100000
66500000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: DE

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Hanower, Niemcy.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja polskiego stoiska narodowego na targach Hannover Messe, które odbędą się w dniach 24-28 kwietnia 2017 r. w Hanowerze, w Republice Federalnej Niemiec. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Wykonanie zabudowy i zapewnienie wyposażenia polskiego stoiska narodowego (zwanego dalej „stoiskiem”) zgodnie z dostarczonym przez Zamawiającego projektem i specyfikacją.
2. Kompleksowa obsługa stoiska w następującym zakresie:
 - 2.1 Zapewnienie obsługi asystenckiej.
 - 2.2 Zapewnienie obsługi tłumaczeniowej.
 - 2.3 Zapewnienie usługi transportu lokalnego w Hanowerze.
 - 2.4 Zapewnienie usługi cateringowej.
 - 2.5 Zapewnienie obsługi technicznej stoiska.

- 2.6 Zapewnienie oprawy muzycznej.
- 2.7 Zapewnienie ubezpieczenia stoiska, wyposażenia i personelu stoiska.
- 2.8 Wykonanie identyfikatorów dla wystawców.

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 2 011 094.20 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia lub umowy ramowej**

Początek: 20/02/2017

Koniec: 30/06/2017

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Podany w punkcie II.2.7 początek obowiązywania umowy jest terminem orientacyjnym – realizacja zamówienia rozpocznie się po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.4) **Obiektywne zasady i kryteria udziału**

Wykaz i krótki opis zasad i kryteriów:

Wykaz i krótki opis zasad i kryteriów:

1. Wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

3. Zamawiający określił warunki w zakresie „zdolności technicznej lub zawodowej”. Warunki te zostały opisane przez Zamawiającego w Rozdziale VI IWZ.

2. Kryteriami oceny ofert są: Cena: 60 pkt, Doświadczenie Wykonawcy: 40 pkt. Sposób oceny kryteriów został opisane przez Zamawiającego w Rozdziale XV IWZ.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji umowy zostały określone przez Zamawiającego we wzorze umowy, stanowiącej Załącznik nr 7 do IWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Forma procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej**

IV.1.10) **Określenie krajowych przepisów mających zastosowanie do procedury:**

IV.1.11) **Podstawowe cechy postępowania o udzielenie:**

Postępowanie jest prowadzone z zastosowaniem przepisów Działu I Rozdziału 2a, Działu II Rozdziału 5, Działu V Rozdziału 3, Działu VI uPzp oraz Rozdziału IX IWZ.

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału / Termin wyrażenia zainteresowania udziałem**

Data: 27/02/2017

Czas lokalny: 11:30

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Zaleca się sporządzenie oferty na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do IWZ. Do formularza ofertowego Wykonawca załączy dokumenty wymienione w rozdziale XII pkt 2 IWZ.
2. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 15 000 PLN przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian treści umowy zgodnie z warunkami określonymi w Rozdziale XVII IWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587840

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań UZP

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
10/02/2017